

Curriculum Vitae per la verifica dei requisiti degli esponenti del Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale

Informazioni personali

Nome e Cognome	Daniela Mora
Carica	Sindaco Effettivo
Data di nascita	13/07/1958

Esperienza pratica

Esperienze professionali¹

Durata	Data inizio: Giugno 1978	Data fine: Aprile 1986	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Studio Professionale Cattaneo - Vignolo		
	Studio Professionale	Fatturato/attivo:	
	Località: Mondovì	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Impiegata		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: Marzo 1986	Data fine: Marzo 1988	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Studio Ragionier Giorgio Braiato		
	Attività: Studio Professionale	Fatturato/attivo:	
	Località: Torino	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Praticantato per abilitazione Ragioniera commercialista		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

¹ Inserire partendo dall'esperienza più recente

Durata	Data inizio: Marzo 1986	Data fine: Giugno 1993	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Studio Mora sas		
	Attività: Società di Consulenza	Fatturato/attivo:	
	Località: Mondovì	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Socio Accomandatario		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio: Marzo 1993	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: Studio Professionale in proprio		
	Attività: Ragioniere Commercialista	Fatturato/attivo:	
	Località: Mondovì – Piazza Ellero n.45	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	Ragioniere commercialista – incarichi di curatore fallimentare – Commissario Liquidatore		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Incarichi extra professionali

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

Formazione

Istruzione

Data conseguimento titolo	1977
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioniere
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico G. Baruffi di Mondovì

Data conseguimento titolo	1993
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione alla Professione di ragioniere commercialista
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Collegio dei Revisori e Periti Commerciali di Torino

Data conseguimento titolo	25/11/1999
Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	

Corsi formativi²

Data partecipazione	Dal	Durata del corso ³ ad oggi
Argomento del corso	Formazione continua prevista per Revisori Contabili	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁴		
Data partecipazione	Dal	Durata del corso ⁵ ad oggi
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁶		

Altre capacità e competenze personali⁷

² Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

³ Indicare ore/giorni

⁴ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

⁵ Indicare ore/giorni

⁶ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

⁷ Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività

Pronze 24/02/2026 

di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.